

PEOPLE INVESTMENT

Privacyreglement



Klachtenreglement

• *discreet* • *integer* • *betrouwbaar* •

Privacyreglement

Doel

Het doel van dit reglement is aan te geven op welke wijze PEOPLE INVESTMENT omgaat met de door haar verkregen gegevens.

Gegevens

Het betreft hier alle informatie welke gedurende de uitvoering van onze diensten door ons is verkregen. Door de werkzaamheden kunnen wij gegevens verkrijgen als:

- N.a.w. gegevens>> naam, woonplaats, telefoonnummers, etc.
- Persoonlijk toebedeelde nummers>> sofi-nummer, bank/gironummers, etc.
- Financiële gegevens>> salaris, secundaire arbeidsvoorwaarden, etc.
- Familiegegevens>> burgerlijke staat, aantal kinderen, nationaliteit, etc.
- Functie/bedrijfsgegevens>> werkzaamheden, organisatie-informatie, bedrijfsgrootte, taken, vakinhoudelijkheid, werkrelaties, etc.
- Andere informatie>> medisch, gezondheid, persoonlijk functioneren, achtergrond, financiële positie, relationeel, etc.

Wetgeving

PEOPLE INVESTMENT conformeert zich aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens en zal hiernaar handelen.

Reden gegevens gebruik

PEOPLE INVESTMENT heeft ten behoeve van het uitvoeren van haar taken bepaalde informatie nodig. Deze informatie is uitsluitend voor intern gebruik, dan wel om te voldoen aan de door de wet gestelde regels.

Bekendheid gegevens

De gegevens kunnen bekend zijn bij:

- De consultant die de begeleiding uitvoert.
- De directeur ten behoeve van het uitoefenen van zijn functie.
- De administratie ten behoeve van het beheer en de verwerking.

Geheimhoudingsplicht

Los van de verplichting uit de wetgeving, hebben al deze personen een geheimhoudingsplicht welke onderdeel uitmaakt van de arbeidsovereenkomst.

Verwerking gegevens

De gegevens worden gedurende een traject beheerd door de consultant die het traject uitvoert. Tevens worden gegevens centraal veilig beheerd op ons kantoor. Na beëindiging van een traject worden alle gegevens van een cliënt samengevoegd en in een gesloten kast bewaard. Naast de administratief medewerkster heeft alleen de directeur een sleutel van deze kast. Dossiers worden na 2 jaar vernietigd. UWV dossiers worden na 5 jaar vernietigd.

Aanbieden gegevens

Zonder persoonlijke toestemming van de betrokken cliënt zal PEOPLE INVESTMENT nimmer informatie aanleveren aan derden, met uitzondering van de geldende wettelijke regelingen.

Arbeidsbemiddeling

In het kader van de arbeidsbemiddeling voortvloeiende uit de outplacement e/o reïntegratietrajecten kan een curriculum vitae van een cliënt aangeboden worden aan een potentiële werkgever. Dit gebeurt uitsluitend met goedkeuring van de betrokken cliënt.

Verklaring

PEOPLE INVESTMENT verklaart vertrouwelijk om te gaan met de verkregen persoonsgegevens en bedrijfsinformatie en deze niet openbaar te maken, dan wel ter beschikking te stellen van derden, met uitzondering van de geldende wettelijke bepalingen.

Vertrouwelijke behandeling van gegevens is ook opgenomen in onze gedragscode, welke gedeponeed is bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

Klachtenreglement

Algemeen

PEOPLE INVESTMENT streeft naar een hoge kwaliteit van haar dienstverlening en haar inzet. Toch bestaat de mogelijkheid dat er een meningsverschil ontstaat. Dit dient met de meeste zorg en de juiste aandacht behandeld te worden. Derhalve is er een klachtenprocedure ontwikkeld.

Wijze van deponeren klacht

Schriftelijk

De indiener dient de klacht schriftelijk via reguliere post aan PEOPLE INVESTMENT te zenden. De klacht dient persoonlijk ondertekend te zijn door de indiener. Klachten aangeleverd via e-mail of andere media kunnen niet geaccepteerd worden.

Mondeling

De indiener kan de klacht mondeling indienen bij een consultant of bij het management. De indiener dient duidelijk te zijn dat het een formele klacht betreft.

Adres

Het correspondentie-adres waar de klacht naar gezonden kan worden is:

PEOPLE INVESTMENT
Postbus 8716

T.a.v. H.B.C. Determann
3009 AS Rotterdam

Ontvangstbevestiging

Schriftelijke klacht

Na ontvangst van de klacht wordt een ontvangstbevestiging naar de indiener gezonden.

Mondelinge klacht

Na het ontvangen van een mondelinge klacht, krijgt de indiener een uitnodiging voor een nadere toelichting. PEOPLE INVESTMENT zal de klacht schriftelijk vastleggen en de indiener verzoeken de klacht te ondertekenen. Dit gesprek zal binnen 2 weken na ontvangst van de klacht plaatsvinden.

Inhoudelijkheid

De klacht dient de volgende elementen te bevatten: naam, adres, woonplaats en telefoonnummer van de indiener, de zaak waar de klacht betrekking op heeft, eventuele betrokken personen en verdere relevante informatie.

Acceptatie

Een klacht wordt niet in behandeling genomen indien:

- de klacht anoniem is,
- de indiener onbevoegd is,
- de indiener geen noodzakelijke gegevens aanlevert,
- de klacht betrekking heeft op gebeurtenissen langer dan 12 maanden geleden, er geen relatie is (of is geweest) tussen de indiener en PEOPLE INVESTMENT,
- de indiener geen voldoende gelegenheid biedt tot het behandelen van de klacht,
- de indiener weigert mee te werken aan een oplossing,
- niet verschijnt c.q. niet wil verschijnen, als daarom verzocht wordt,
- de klacht reeds eerder behandeld is,
- de klacht in tegenstrijd is met wet- en regelgeving e/o de privacy kan schenden,
- de klacht niet valt onder het Nederlands recht.

Termijn

De eerste reactie op de klacht zal binnen 2 weken via reguliere post aangeleverd worden.

Bezwaar

Mocht de indiener bezwaar hebben tegen de reactie, dan dient indiener deze schriftelijk aan te leveren op bovengenoemd adres.

Mediation

Mocht de klacht niet naar tevredenheid opgelost zijn, dan zal PEOPLE INVESTMENT een mediator inschakelen. Deze zal trachten een constructieve oplossing voor beide partijen te creëren. De mediator zal binnen 2 weken na ontvangst van het bezwaar contact leggen met de indiener.

Geheimhoudingsplicht

Voor alle betrokkenen geldt een geheimhoudingsplicht met betrekking tot de behandeling van de klacht.

Beroepsvereniging

Mocht na alle pogingen en mediation voor de indiener geen bevredigend resultaat zijn bereikt, dan kan deze een klacht indienen bij het NOLOC (Nederlandse Orde voor Loopbaanadviseurs Outplacement consultants en Carrière coaches. Het secretariaat is gevestigd aan de Carel Willinklaan 38, 1328 GB Almere.